

Beneficjent/ Zamawiający:

Gmina Drawno
ul. Kościelna 3
73-220 Drawno
tel. 957682031/ fax. 957682505
www.drawno.pl



ZAPYTANIE OFERTOWE

***„Świadczenie usług ogrodniczych na terenie miasta Drawna
w okresie od 22.04.2024r. do 21.10.2024r.”***

Podstawa prawna:

- wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.);

Zatwierdził:

RURMISTRZ DRAWNA

mgr inż. Andrzej Chmielewski

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A. Chmielewski', is written over the printed name.

Drawno, dnia 10.04.2024r.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ogrodniczych na terenie miasta Drawno w okresie od 22 kwietnia 2024r. do 21 października 2024 r. na terenie poniższych działek: nr ew. 295, nr ew. 140/2, nr ew. 137/9, nr ew. 213/94, nr ew. 302/19, nr ew. 305/2 (plac zabaw), nr ew. 22/18 (plac zabaw), nr ew. 512 (plac zabaw), promenada nad jeziorem Adamowo, promenada nad jeziorem Grażyna, w parku Miejskim – Kamień Pojednania i teren z krzyżem, nr ew. 290/4, nr ew. 290/5, nr ew. 290/6, nr ew. 290/7 oraz nasadzenia i kwiaty przed Urzędem Miejskim w Drawnie ul. Kościelna 3.

2. Szczegółowy zakres usług ogrodniczych objętych niniejszym zamówieniem:

- dokonywanie nasadzeń drzew, krzewów, bylin, sadzonek itp. w miejscach do tego przeznaczonych (kwietniki, rabaty itp.),
- usuwanie obumarłych, zniszczonych nasadzeń,
- przygotowanie terenu pod nasadzenia tj. nawożenie, usuwanie chwastów itp.,
- usuwanie chwastów z istniejących rabat, kwietników, donic,
- dokonywanie nasadzeń kwiatów i innych sadzonek oraz ich utrzymywanie w donicach specjalnie przeznaczonych do tego celu,
- uporządkowanie terenu po wykonywanych pracach (nasadzeniach),
- zakup sadzonek, środków ochrony roślin, nawozów itp. niezbędnych do realizacji niniejszej umowy (rodzaj i ilość sadzonek do uzgodnienia z Zamawiającym),
- utrzymywanie istniejących nasadzeń (podlewanie, nawożenie, usuwanie chwastów),
- wiosenne/ jesienne przycinanie drzewek, krzewów,
- Wykonawca ma obowiązek zawiadamiania Zamawiającego o stratach i chorobach w zieleni miejskiej, o uszkodzeniu urządzeń i innych elementów małej architektury.

3. Niniejsze zamówienie należy wykonać zgodnie ze sztuką ogrodniczą, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością i przepisami BHP, ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 399).

Klasyfikacja zamówienia wg CPV:

77300000-3- Usługi ogrodnicze

77310000-6- Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

03121100-6- Żywe rośliny, bulwy, korzenie, sadzonki i rozsady

II. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji usługi: od 22 kwietnia 2024r. do 21 października 2024 r. (okres 6 miesięcy).

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania danego warunku:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z zapisem w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania;

IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

Wykonawca poda cenę ryczałtową oferty netto i brutto za przedmiot zamówienia oraz stawkę podatku VAT. Cenę oferty brutto należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty wykonana w oparciu o opis przedmiotu zamówienia musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy dla realizowania przedmiotu zamówienia.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu przy zastosowaniu kryterium: cena „C”- 100%

V. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany niezwłocznie.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Oferenta, którego ofertę wybrano. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa z Wykonawcą.

W przypadku odmowy wykonania umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z oferentem, którego oferta została porównana i oceniona jako kolejna najbardziej korzystna.

Zamawiający ma prawo do wezwań o wyjaśnienie zaoferowanej ceny oraz zaniknięcia postępowania bez podawania przyczyny i wybrania którejkolwiek z ofert.

VI. Sposób przygotowania ofert, miejsce i termin ich składania:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią niniejszego zapytania.
4. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferty należy składać w formie pisemnej **do dnia 18.04.2024r. do godz. 15:30** w Urzędzie Miejskim w Drawnie, ul. Kościelna 3, 73-220 Drawno, Sekretariat, I piętro.
9. Dokumenty będą przyjmowane w dni powszednie w godzinach pracy Urzędu **od 7:30 do 15:30**.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na w/w zadanie.
11. Zamawiający dopuszcza również składanie ofert faksem lub e-mailem.
12. Termin związania z ofertą: 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

VII. Sposób prowadzenia korespondencji w sprawie niniejszego zamówienia:

- a) pisemnie na adres: Gmina Drawno, ul. Kościelna 3, 73-220 Drawno,
- b) e-mailem: poczta@drawno.pl
- c) osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami:
 - Marta Kowarska, tel.: 664 772 027, email: mkowarska@drawno.pl;
 - Monika Pasierbiewicz, tel. 664772694, email: mpasierbiewicz@drawno.pl;

VIII. Warunki płatności za przedmiot zamówienia:

1. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonana będzie po protokolarnym odbiorze wykonanych prac na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu, po każdym miesiącu świadczenia usług.
2. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, będzie rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Prawo bankowe (t.j. Dz. U z 2023r.,poz. 2488) prowadzony jest rachunek VAT to Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.

IX. Uwagi:

- Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszystkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia przyszłej umowy i wykonania zamówienia.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna