

Znak sprawy: PIOŚ.271.1.6.2023.MP

Zamawiający:

Gmina Drawno

ul. Kościelna 3

73-220 Drawno

tel. 957682031/ fax. 957682505

www.drawno.pl



ZAPYTANIE OFERTOWE

*„Transport i unieszkodliwienie wyrobów azbestowych
z Gminy Drawno w 2023r.”*

Podstawa prawna:

- wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.);

Zatwierdził:

Drawno dnia 17.08.2023 r.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.:

„Transport i unieszkodliwienie wyrobów azbestowych z Gminy Drawno w 2023r.”

Klasyfikacja zamówienia wg CPV:

45262660-5 - Usuwanie azbestu;

90650000-8 – Usługi usuwania azbestu.

90520000-8 Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych;

90600000-3 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane;

90512000-9 Usługi transportu odpadów.

II. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Miejsce: Gmina Drawno.

Termin realizacji zamówienia: do dnia 15.11.2023 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania danego warunku:

Zamawiający wymaga w stosunku do Wykonawców przedstawienia w ofercie:

- wypełnionego formularza ofertowego zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego;
- wypełnionego oświadczenia Wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.

IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca poda stawkę łącznego kosztu transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest- w przeliczeniu na 1 Mg. Cenę oferty netto i brutto należy podać cyframi w złotych polskich oraz stawkę podatku VAT. Cena oferty wykonana w oparciu o opis przedmiotu zamówienia musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy dla realizowania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu przy zastosowaniu poniższych kryteriów: cena „C”– 100%.

V. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany niezwłocznie.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Oferenta, którego ofertę wybrano.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa z Wykonawcą.

W przypadku odmowy wykonania umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z oferentem, którego oferta została porównana i oceniona jako kolejna najbardziej korzystna.

Zamawiający ma prawo do wezwań o wyjaśnienie zaoferowanej ceny oraz zamknięcia postępowania bez podawania przyczyny i wybrania którejkolwiek z ofert.

VI. Sposób przygotowania ofert, miejsce i termin ich składania:

Oferty należy składać w formie pisemnej do dnia **25.08.2023r. do godz. 12:00** w Urzędzie Miejskim w Drawnie, ul. Kościelna 3, 73-220 Drawno.

Dokumenty będą przyjmowane w dni powszednie w godzinach pracy Urzędu od **pon-czw: 7:00 do 15:30, pt: 7:00 do 13:00.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych na w/w zadanie.

Zamawiający **dopuszcza również** składanie ofert faksem lub e-mailem.

Termin związania z ofertą: 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.

Oferta musi być podpisana przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawców wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa.

Termin związania z ofertą: 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.

VII. Sposób prowadzenia korespondencji w sprawie niniejszego zamówienia:

a) pisemnie na adres: **Gmina Drawno, ul. Kościelna 3, 73-220 Drawno;**

b) faxem **95 768 25 05;**

c) e-mailem: **poczta@drawno.pl, kmichalska@drawno.pl lub mpasierbiewicz@drawno.pl;**

d) osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami:

- Katarzyna Michalska, tel. 664773652 (w zakresie merytorycznym);

- Monika Pasierbiewicz tel. 664772694 (w zakresie proceduralnym).

VIII. Warunki płatności za przedmiot zamówienia:

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonane i potwierdzone przez Zamawiającego usługi nastąpi na podstawie faktury sporządzonej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli stron.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na wskazany rachunek bankowy przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
3. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, będzie rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Prawo bankowe (t.j. Dz. U z 2022 r., poz. 2324 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT to Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.

IX. Uwagi

- Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami: Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U z 2004r., Nr 71, poz. 649 ze zm.); Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2022r., poz. 699 z późn. zm.); Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2147 z późn.zm.), polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej.
- Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia z własnych materiałów, za pomocą własnego sprzętu i pracowników,
- Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszystkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia przyszłej umowy i wykonanie zamówienia.
- O zaproszeniu do składania ofert oraz wyniku postępowania, Zamawiający może poinformować oferentów telefonicznie lub mailowo.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
- Zamawiający **dopuszcza** przygotowanie oferty na druku innym niż załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- Zamawiający informuje, iż zadanie jest dofinansowane ze środków WFOŚiGW w Szczecinie.

Załączniki do zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
- załącznik nr 3- Projekt umowy + wykaz nieruchomości