

ZARZĄDZENIE NR 44/2021
BURMISTRZA DRAWNA
z dnia 22 czerwca 2021 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych (PSZOK)**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz.713 ze zm.) oraz art. 3 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021r. poz. 888 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Planowania, Inwestycji i Ochrony Środowiska.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ DRAWNA
mgr inż. Andrzej Chmielewski

REGULAMIN
Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Drawno
Postanowienia ogólne

§ 1. 1.Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Drawno, zwanego w dalszej części PSZOK.

2. PSZOK jest zlokalizowany w miejscowości Drawno przy ul. Kolejowej 7.

3. PSZOK przyjmuje odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Drawno, w ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w deklaracji, złożonej w Urzędzie Miejskim w Drawnie.

4. W PSZOK nie są przyjmowane odpady z działalności gospodarczej, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

5. Osoby korzystające z PSZOK zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.

6. PSZOK przyjmuje odpady w następujące dni tygodnia:

- poniedziałek-piątek 7:30 do 15:30
- sobota w godz. 12:00 do 14:00

W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów w PSZOK może być okresowo wstrzymane, a informacja będzie umieszczona na stronie: www.drawno.pl.

Rodzaje odpadów przyjmowane do PSZOK

§ 2. 1.Do PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) metal,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) opakowaniowa wielomateriałowe
- 5) szkło,
- 6) odzież i tekstylia
- 7) przeterminowane leki i chemikalia,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- 10) meble inne odpady wielkogabarytowe,

- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) zużyte opony,
- 13) odpady ulegające biodegradacji,
- 14) odpady niebezpieczne,
- 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.

2. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zebrane w sposób selektywny.

3. PSZOK przyjmuje odpady budowlane i rozbiórkowe wykonane samodzielnie przez właściciela/mieszkańca w gospodarstwie domowym pochodzące z drobnych remontów, na które nie jest wymagane pozwolenie na budowę.

4. Pracownik obsługujący PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów w następujących przypadkach:

- 1) dostarczone zostaną inne odpady niż wymienione w § 2 ust.1,
- 2) dostarczone zostaną odpady komunalne zmieszane (pozostałości po segregacji odpadów),
- 3) dostarczone zostaną odpady nieprawidłowo zabezpieczone (w uszkodzonych nieuszczelnionych opakowaniach),
- 4) dostarczone zostaną odpady niemożliwe do zidentyfikowania,
- 5) dostarczone zostaną odpady nieposegregowane.

Procedura przyjęcia odpadów do PSZOK

§ 3. 1. Przyjęcie odpadów do PSZOK odbędzie się po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz fakt zamieszkiwania osoby dostarczającej odpady na terenie Gminy Drawno.

2. Transport odpadów do PSZOK dostarczający zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt samochodem osobowym lub dostawczym o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

3. Dostarczane odpady są sprawdzane w zakresie zgodności z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów i przyjmowane przez pracownika obsługującego PSZOK.

4. Dostarczający do PSZOK odpady zobowiązany jest do podpisania oświadczenia wypełnionego przez pracownika PSZOK na podstawie okazanego dowodu tożsamości, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

5. Odpady powinny być dostarczane w takiej formie, aby możliwe było ich wyładowanie bez konieczności użycia sprzętu specjalistycznego.

6. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska,

w przypadku stwierdzenia przez pracownika PSZOK, że dostarczone odpady nie spełniają wymogów określonych w regulaminie.

Gromadzenie odpadów w PSZOK

§ 4. 1. Odpady gromadzone będą selektywnie w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach/ kontenerach bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

2. Sposób gromadzenia odpadów:

- 1) odpady komunalne zebrane w sposób selektywny(papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) –w pojemnikach,
- 2) przeterminowane leki i chemikalia – w pojemniku,
- 3) baterie i akumulatory – w pojemniku, zużyte
- 4) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł strzykawek – w pojemniku,
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny –w wyznaczonym miejscu,
- 6) odpady niebezpieczne–w pojemniku,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe –w kontenerze,
- 8) zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia innych niż wymienione w 17 01 06– w kontenerze,
- 9) zużyte opony– wyznaczone miejsce,
- 10) odzież i tekstylia-wyznaczone miejsce.

Pozostałe uregulowania

§ 5. 1. Dostarczający odpady może wjechać pojazdem na teren PSZOK wyłącznie po udzieleniu zgody przez pracownika obsługującego PSZOK.

2. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów, sposobu poruszania się po terenie PSZOK oraz zachowania wymogów bezpieczeństwa.

3. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz używania źródeł otwartego ognia.

4. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby dorosłej.

5. Dodatkowe informacje o pracy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Drawnie, w Referacie Planowania, Inwestycji i Ochrony Środowiska, tel.: 664 772 051.

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a

zamieszkały/a w

przy ulicy.....

oświadczam, że jestem objęty/a systemem gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Drawno oraz wniosłem/am opłatę z tytułu zagospodarowania odpadów. Dostarczone przeze mnie odpady w dniu dzisiejszym do PSZOK w Drawnie przy ul. Kolejowej 7 pochodzą wyłącznie z nieruchomości położonej na terenie Gminy Drawno w miejscowości

.....

(adres nieruchomości)

Drawno, dnia.....

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

* niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA
o przetwarzaniu danych osobowych
w Urzędzie Miejskim w Drawnie

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Drawnie** reprezentowany przez **Burmistrza Drawna** z siedzibą w Drawnie, ul. Kościelna 3, 73-220 Drawno, tel.: (95) 768 20 31, adres e-mail: poczta@drawno.pl.
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: pjackiewicz@drawno.pl, pod numerem telefonu: 664 773 699 lub pisemnie na adres Administratora Danych.
3. Administrator danych osobowych będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu i na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi – w celu realizacji przez Administratora zadań publicznych związanych z gospodarowaniem przekazanymi odpadami,
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - w celu właściwej realizacji zadań PSZOK, w tym weryfikacji miejsca wytworzenia dostarczonych odpadów komunalnych.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa tj. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: upoważnieni pracownicy Administratora, Wykonawca prowadzący PSZOK i upoważnieni pracownicy Wykonawcy, członkowie organów Administratora, podmioty, którym Administrator powierzył dane osobowe w drodze stosownych umów, jak również podmioty uprawnione do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Przetwarzanie danych osobowych następuje poprzez wgląd do przedstawionego dokumentu przez osobę dostarczającą odpady, każdorazowo przy dostarczaniu odpadów do PSZOK.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
9. Osobie nie przysługuje prawo usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO; prawo do przenoszenia danych osobowych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest również art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale warunkuje przekazanie odpadów do PSZOK zgodnie z Regulaminem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, opracowanym na podstawie aktów prawnych regulujących zasady odbierania odpadów komunalnych.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.