

UCHWAŁA Nr XXXV/204/09

Rady Miejskiej w Drawnie

z dnia 27 listopada 2009r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Drawno z organizacjami pozarządowymi na 2010 rok

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873; z 2004r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135; z 2005r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249 poz. 2104; z 2006r. Nr 94 poz. 651; z 2008r. Nr 209 poz. 1316; z 2009r. Nr 22 poz. 120, Nr 19 poz. 100, Nr 157 poz. 1241) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Drawnie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Drawno z organizacjami pozarządowymi na rok 2010.

§ 2. 1. Program określa formy, zasady i zakres współpracy Gminy Drawno z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

2. Najważniejszym zadaniem Gminy Drawno jest zaspokajanie potrzeb jej mieszkańców. W demokratycznym społeczeństwie organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne mieszkańców danego środowiska. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest jednym z elementów efektywnego kierowania gminą.

3. Współpraca Gminy Drawno z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

4. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Miejska – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej gminy;
- 2) Burmistrz Drawna – w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych formach pomocy;
- 3) Referaty Urzędu Miejskiego – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) wyznaczony pracownik Urzędu Miejskiego – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, opiniowania wniosków pochodzących od tych organizacji, doradztwo w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych, dostarczaniu informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródła finansowania, konsultacji przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie ze źródeł ponadlokalnych.
- 5) podmioty prowadzące działalność pozarządową realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z Gminą Drawno.

Cele programu

§ 3. Cele Roczno Programu są zbieżne z celami Planu Rozwoju Lokalnego, Strategią Rozwoju. Główne cele to:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców naszej gminy;
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 4) uzupełnianie działań Gminy w zakresie nie podejmowanym przez struktury samorządowe;
- 5) określenie priorytetowych zadań publicznych, których realizacja związana jest z udzielaniem pomocy publicznej.

Przedmiot współpracy

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Gminy Drawno z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach;
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców naszej gminy;
- 3) określenie potrzeb społecznych;
- 4) konsultowanie aktów prawa lokalnego.

2. Program współpracy dotyczy podmiotów prowadzących działalność pozarządową na terenie gminy Drawno lub dla jej mieszkańców.

Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca Gminy z podmiotami Programu może odbywać się w następujących formach:

- 1) zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) organizacji spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z działalnością statutową;
- 3) organizacji szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, które określają sferę zadań publicznych;
- 4) utrzymywania bieżących kontaktów;
- 5) konsultowania aktów normatywnych dotyczących działalności statutowej;
- 6) publikowania ważnych informacji na swojej stronie internetowej z zakresu dotyczącego zadań publicznych, mających priorytetowe znaczenie dla gminy;
- 7) przekazywania przez organizacje informacji o przewidywanych do realizacji lub realizowanych w danym roku zadaniach publicznych;
- 8) informowania uczestników programu o planowanych sesjach Rady oraz o posiedzeniach komisji Rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zadań związanych z profilem działalności uczestników programu oraz zagwarantowanie udziału ich przedstawicieli w posiedzeniach komisji Rady.

2. Inne formy współpracy mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) udzielania pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. nieodpłatne udostępnianie lokalu, środków technicznych itp.;
- 2) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy Drawno;
- 3) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 4) zachęcanie prywatnych przedsiębiorców do sponsorowania najlepszych projektów organizacji pozarządowych lub podmiotów;
- 5) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem wykonanie zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert;
- 6) promocje działalności organizacji uczestniczących w programie.

Zlecenie realizacji zadań publicznych

§ 6. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz.873 z późn. zm.)

2. Zlecenie zadań może mieć formę:

- 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Wspieranie oraz powierzenie zadań, o którym mowa w ust. 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

4. Zasady konkursu ofert określa Burmistrz Drawna.

4. Dotacje nie mogą być udzielane na:

- 1) remonty, zakup budynków;
- 2) pokrycie deficytu realizowanych wcześniej przedsięwzięć;
- 3) zakupy nieruchomości;
- 4) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 5) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;
- 6) działalność polityczną i religijną.

§ 7. 1. W roku 2010 Gmina Drawno będzie wspierać lub powierzać podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadań, w szczególności związanych z:

- 1) pomocą społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej;
- 2) upowszechnianiem kultury fizycznej i sportu;
- 3) kulturą i ochroną dziedzictwa narodowego;
- 4) działalnością wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym może zostać dokonane przez Burmistrza Drawna, po akceptacji ich przez Radę Miejską w

Drawnie w drodze zmiany uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Drawno z organizacjami pozarządowymi.

3. Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w ust. 1 będą zaplanowane w budżecie Gminy na 2010 rok.

§ 8. Warunkiem zlecenia przez gminę organizacji pozarządowej zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. Nr 264 poz. 2207)

Ewaluacja

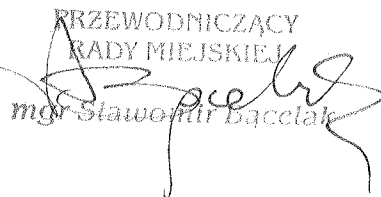
§ 9. 1. W ocenie realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi stosowane będą następujące kryteria:

- 1) ilość osób objętych poszczególnymi kryteriami,
- 2) wielkość własnego finansowego i pozafinansowego udziału organizacji pozarządowych w realizacji projektów,
- 3) stopień realizacji zakładanych rezultatów zadania przedstawionych w składanych przez stowarzyszenia ofertach,
- 4) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności w oparciu o dotacje udzielone z budżetu gminy.

2. Podmioty programu mogą kierować na bieżąco uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu Burmistrzowi Drawna lub do Rady Miejskiej za pośrednictwem Burmistrza.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Drawna.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

mgr Sławomir Bacelak