

ZAPYTANIE OFERTOWE

Sporządzenie projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Drawno.

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2017 poz. 1579)

ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa i adres

Gmina Drawno, ul. Kościelna 3, 73-220 Drawno

NIP: 594-15-36-451, REGON: 210967001

E-mail: poczta @drawno.pl

2. Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1 Nazwa zamówienia: Sporządzenie projektu zmiany studium i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Drawno.

1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

1.3) Przedmiot oraz zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Drawno dla terenów określonych w uchwale NR XXXIII/167/2017 Rady Miejskiej w Drawnie z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Drawno” (pow. 321,1 km²).

a) Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

„Studium” należy sporządzić na podstawie aktualnie obowiązujących aktów prawnych, dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności:

- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1073),

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004 r. Nr. 118, poz. 1233)
 - ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405),
 - pozostałych przepisów mających zastosowanie w przedmiocie zamówienia.
- b) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się m. in. do:
- wykonania prac o charakterze proceduralnym – redagowanie ogłoszeń prasowych, obwieszczeń, zawiadomień (wraz z rozdzielnikiem),
 - wykonanie prac wstępnych przygotowawczych w tym analizy wniosków do studium: złożonych przed przystąpienia do sporządzenia studium i złożonych po ogłoszeniu o przystąpieniu do sporządzenia studium wraz z opracowaniem propozycji ich rozpatrzenia,
 - wykonanie prac studialnych i projektowych – prezentacji, koncepcji, opracowania prognozy oddziaływania na środowisko, ekofizjografii,
 - przygotowania potrzebnej ilości materiałów roboczych – odpowiedniej ilości m. in. do uzgodnień, opinii, konsultacji w formie wydruków,
 - opracowanie stanowiska w sprawie złożonych do projektu studium uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach wraz z pisemnym uzasadnieniem powodu nieuwzględnienia uwag,
 - wprowadzenia zmian do tekstu i rysunków projektu studium odpowiednio do uwzględnionych uwag,
 - opracowania zmian prognozy oddziaływania na środowisko w związku ze zmianami w projekcie studium,
 - zorganizowanie wspólnie z Zamawiającym dyskusji publicznej dotyczącej projektu studium,
 - prezentacja projektu studium podczas dyskusji publicznej w trakcie wyłożenia projektu studium,
 - rozpatrzenie uwag i wniosków wniesionych w związku z wyłożeniem projektu studium i prognozy oddziaływania na środowisko; wprowadzenia zmian do tekstu studium i planu rysunku projektu studium odpowiednio do uwzględnionych uwag,
 - przygotowanie projektu uchwały wraz z załącznikami do uchwalenia przez Radę Miejską w Drawnie,
 - przygotowania dokumentacji prac planistycznych w celu przedłożenia wojewodzie do sprawdzenia zgodności z przepisami,
 - przygotowanie uzasadnienia i podsumowania, o których mowa w art. 42 pkt 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 03.10.2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowiska (Dz. U. z 2017 poz. 1235),

- sporządzenie metadanych zmiany studium zgodnych z dyrektywą INSPIRE oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1382).
- c) Forma opracowania projektu studium:
- część tekstowa studium powinna być wykonana w formie tradycyjnej papierowej oraz elektronicznej w formatach: doc, PDF oraz XML (plik strukturalny), kompletne ustalenia dla poszczególnych terenów winny być zapisane w odrębnych jednostkach redakcyjnych (np. paragrafach, kartach terenu). Jednostki redakcyjne tekstu odnoszące się do obiektów przestrzennych (terenów, linii zabudowy) muszą posiadać niepowtarzalne identyfikatory (niejawny: np. identyfikator elementu XML lub jawny: np. niepowtarzalny numer paragrafu lub karty , oraz musi zawierać odwołanie do obiektu, do którego się odnoszą (niejawny w formie identyfikatora obiektu przestrzennego lub jawny w formie pełnego symbolu terenu: numer/przeznaczenie)
 - rysunek studium powinien być sporządzony w wersji tradycyjnej – papierowej barwnej (4 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej na nośniku cyfrowym. Wykonawca doprowadzi do jego poprawnego działania sprzęcie i oprogramowaniu będącym w posiadaniu Zamawiającego. Wersja elektroniczna powinna być wykonana formacie rastrowym.

W przypadku zmian ustawowych i przepisów wykonawczych Wykonawca winien je uwzględnić w projekcie.

WYMAGANE WARUNKI

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy spełniający następujące postanowienia:

- a) posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- c) posiadający co najmniej trzy opinie stanowiące referencje z wykonanych prac o podobnym charakterze.

2. Wykaz wymaganych dokumentów

- a) Formularz oferty - załącznik nr 1.
- b) Formularz- informacja na temat osób wykonujących zamówienie- załącznik nr 2.
- c) Co najmniej 3 referencje z wykonania prac o podobnym charakterze.

3. Opis przygotowania oferty

- a) Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- b) Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.
- c) Ofertę należy umieścić w kopercie na adres z oznaczeniem: „Oferta na: **Opracowanie zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego gminy Drawno.**
- d) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- e) Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty realizacji usługi .

4. Miejsce i termin składania ofert.

- a) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (osobiście lub listownie): Urząd Miejski w Drawnie, ul. Kościelna 3, 73-220 Drawno - w terminie do 30.09.2017 r. do godziny 15³⁰.
- b) O wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
- c) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- d) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- e) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- f) Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie www.bip.drawno.pl
- e) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

5. Postanowienia ogólne.

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.
- c) Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
- d) Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Urzędu Miejskiego w Drawnie z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.

Zatwierdzam dnia 14.09.2017 r.

.....
BURMISTRZ DRAWNA

mgr inż. Andrzej Chmielewski

ZAŁĄCZNIK NR 1

....., dnia.....2017 r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA

FIRMY: _____

REGON FIRMY: |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

NIP FIRMY: |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ADRES FIRMY: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo, powiat:

_____ - _____, _____,
_____, _____,
_____, _____,

Zarejestrowana

w _____ ul. _____

pod Nr _____

Internet: http:// _____ pl. e-mail:

_____@_____

tel. _____

faks _____

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Urząd Miejski w Drawnie

ul. Kościelna 3, 73-220 Drawno

W nawiązaniu do ogłoszenia zapytania ofertowego na: **Opracowanie zmiany „Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego gminy Drawno”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w punkcie III niniejszego ogłoszenia:

za cenę netto:zł po doliczeniu podatku VAT.....% w wysokości

.....zł za cenę brutto:zł

(słownie:.....zł)

2. Oświadczamy, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami - zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z niniejszym ogłoszeniem i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....2017 r.

.....

(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA NA TEMAT WYKAZU OSÓB WYKONUJĄCYCH ZAMÓWIENIE

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

Nr telefonu Nr fax-u

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Staż pracy	Rodzaj posiadanych uprawnień	Zakres wykonywanych czynności

Załączniki:

Uprawnienia, zaświadczenia i oświadczenia:

1)--
egz.*

2)--
egz.*

3)--
egz.*

.....

(miejsce i data)

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

(*) – niepotrzebne skreślić