

ZARZĄDZENIE Nr 81/2011
Burmistrza Drawna /A
z dnia 23 grudnia 2011 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych Gminy Drawno w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w 2012 r.

Na podstawie § 5 ust. 3 Uchwały Nr XXIII/145/05 Rady Miejskiej w Drawnie z dnia 29 czerwca 2005 r. w sprawie określenia rodzajów, zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu Gminy, pkt 1 z części XI Uchwały Nr XLV/261/2010 Rady Miejskiej w Drawnie z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Drawno z organizacjami pozarządowymi na 2011 rok oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w związku z ogłoszeniem Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych Gminy Drawno w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w 2012 r.

zarządza się co następuje:

§1 Powołuje się Komisję Konkursową do przeprowadzenia Otwartego Konkursu Ofert w składzie :

1. Mariola Kowalewska- Przewodnicząca
2. Irmina Jasińska-Szymkowiak- Wiceprzewodnicząca
3. Mirosław Śliwiak- Członek
4. Anna Bilaska- Członek

§2 Komisja Konkursowa wykonuje swoje zadania w oparciu o regulamin, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§3 Do zadań Komisji stosuje się postanowienia programu współpracy w części XI, Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert”, stanowiącego załącznik do uchwały nr XIII/71/11 Rady Miejskiej w Drawnie z dnia 28 września 2011 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy gminy Drawno z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok.

§4 Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ DRAWNA
mgr inż. Andrzej Chmielewski

**Regulamin pracy
Komisji Konkursowej ds. opiniowania ofert składanych w ramach konkursu dotyczącego
wspierania zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej
w 2012 roku.**

§ 1. 1. Pracami Komisji ds. opiniowania ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych będących zadaniem własnym Gminy Drawno kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Postępowanie konkursowe może odbyć się w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

3. Komisja podejmuje decyzje większością głosów w drodze głosowania jawnego, w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos kierującego pracami Komisji.

§ 2. 1. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja będzie stosować następujące kryteria i uwagi:

- 1) zgodność celów statutowych z realizowanym zadaniem- max. 5 pkt.,
- 2) liczba odbiorców zadania oraz doświadczenie w organizacji tego typu zadań- max 10 pkt.,
- 3) koszt realizacji zadania w tym udział środków finansowych własnych Oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł- max 10 pkt.,
- 4) ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania-max 10 pkt.,
- 5) jakość oferty- oferta niekompletna, złożona na nieprawidłowym formularzu, nieprawidłowo wypełniona- nie będzie rozpatrywana.

2. Maksymalnie oferta może uzyskać 35 pkt. Oferta, która uzyska mniej niż 20 pkt. nie zostanie przyjęta do realizacji.

§ 3. 1. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert;
- 2) ustala, które oferty są prawidłowo wypełnione i zgodne z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz czy są złożone na druku stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25);
- 3) odrzuca oferty, które nie są zgodne z przepisami wskazanymi w pkt 2 i wybiera najkorzystniejszą ofertę na realizację zadania albo nie przyjmuje żadnej z ofert.


2. W przypadku, gdy na zadanie konkursowe złożona zostanie tylko jedna oferta, Komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli spełnia ona wymogi określone w ust. 1 pkt 2.

§ 4. 1. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który zawiera:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji;

- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) wskazanie ofert zgodnych i niezgodnych z wymogami wskazanymi w § 3 ust. 1 pkt 2 (karta oceny ofert);
- 5) wskazanie najkorzystniejszej oferty na zadanie, na realizację, którego przyznana zostanie dotacja; w uzasadnieniu wyboru oferty Komisja ustosunkowuje się do spełnienia przez oferenta wymogów określonych w ustawie wskazanej w § 3 ust. 1 pkt 2 oraz w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;
- 6) podpisy członków Komisji.

2. Protokół z posiedzenia Komisji przedstawia się Burmistrzowi Drawna, który podejmuje ostateczną decyzję.

BURMISTRZ DRAWNA

marcin Andrzej Chmielewski