

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DRAWNIE
z dnia r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta i gminy Drawno”

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) uchwała się, co następuje;

§ 1. W Uchwale nr XI/88/99 Rady Miejskiej w Drawnie z dnia 23 grudnia 1999 r. w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta i gminy Drawno” wprowadza się następujące zmiany:

- 1) dotychczasową treść § 2 oznacza się jako ustęp 1 i dodaje się ustęp 2 w brzmieniu:
„ 2. Wniosek o przyznanie odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta i gminy Drawno” stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały”.
- 2) załącznik Nr 2 do uchwały otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 3) dodaje się załącznik Nr 3 w brzmieniu jak załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały,
- 4) dodaje się załącznik Nr 4 w brzmieniu jak załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Radca Prawny
Anna Janiewska
R. 11-G-323

16.12.2013r.

Załącznik nr 1
do Uchwały nr.....
Rady Miejskiej w Drawnie
z dniaroku.

luty 2014 r.

Regulamin

Przyznawania Odznaki honorowej “ Za zasługi dla Miasta i Gminy Drawno”

§ 1. Odznaka honorowa “Za zasługi dla Miasta i Gminy Drawno”, zwana w dalszej części regulaminu „Odznaką”, ustanowiona uchwałą Rady Miejskiej Drawna z dnia 23 grudnia 1999 roku jest lokalnym odznaczeniem, przyznawanym za szczególne zasługi oddane gminie i jej mieszkańcom.

§ 2. Rada przyjmuje wzór odznaki dotychczas obowiązujący. Pisemnym dowodem przyznania Odznaki jest dyplom.

Osoba fizyczna otrzymuje dodatkowo legitymację.

§ 3. 1. Odznaka może być przyznawana:

- 1) indywidualnie – mieszkańcom Miasta i Gminy Drawno oraz osobom spoza gminy działającym na jej rzecz,
- 2) zbiorowo – zakładom, instytucjom, przedsiębiorstwom oraz organizacjom społecznym i zawodowym,
- 3) pośmiertnie.

2. Odznaki nie mogą otrzymać radni w trakcie trwania kadencji.

§ 4. Odznaka przyznawana jest za szczególne osiągnięcia i wkład pracy społecznej i zawodowej, przyczyniający się do rozwoju gminy w zakresie:

- 1) działalności gospodarczej,
- 2) działalności społecznej,
- 3) ochrony zdrowia,
- 4) oświaty, kultury, nauki, sztuki,
- 5) kultury fizycznej i sportu,
- 6) promocji gminy,
- 7) ochrony środowiska,
- 8) działalności na rzecz solidarności między pokoleniowej, szczególnie na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych.

§ 5. Odznakę można otrzymać tylko jeden raz.

§ 6. 1 Wnioski o przyznanie odznaki mogą zgłaszać:

- 1) Rada Miejska Drawna,
- 2) Burmistrz Drawna,
- 3) grupa 5 radnych,
- 4) rady sołeckie,
- 5) organizacje samorządowe,
- 6) zakłady, instytucje, przedsiębiorstwa,
- 7) organizacje społeczne, polityczne i zawodowe, stowarzyszenia i fundacje,
- 8) mieszkańcy gminy w liczbie co najmniej 50 osób.

2. Do wniosku dołączyć należy uzasadnienie wraz z ewentualnymi ocenami, recenzjami czy opiniami bądź innymi dowodami argumentującymi zasadność wystąpienia o przyznanie odznaki, na formularzach określonych w niniejszym regulaminie.

3. Wnioski o przyznanie odznaki należy składać do Biura Rady Miejskiej najpóźniej na 60 dni przed planowaną datą jej wręczenia, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Przewodniczącego Kapituły, Burmistrza lub 3 członków Kapituły, Kapituła może podjąć decyzję w sprawie przyjęcia wniosku i wystąpienia o przyznanie Odznaki z pominięciem terminu określonego w pkt 3.

5. Wniosku o przyznanie odznaki nie może złożyć osoba fizyczna lub prawna, której wniosek dotyczy.

§ 7. Organem przyznającym odznaczenie jest Rada Miejska Drawna.

§ 8. Kandydatów do odznaczenia przedstawia Radzie Miejskiej Kapituła Odznaki.

§ 9. 1. Kapituła składa się z 5 członków, w tym 3 członków rekrutujących się z ostatnich laureatów odznaki, 1 radnego wybranego przez Radę Miejską i pracownika Urzędu ds. obsługi Rady Miejskiej. Kapituła wybiera z pośród siebie przewodniczącego.

2. Do czasu spełnienia warunków określonych w ust. 1 funkcje członków kolegium honorowego pełnią: Przewodniczący Rady Miejskiej, radny senior (najstarszy wiekiem radny) oraz 3 dotychczas uhonorowanych obywateli gminy Drawno. Temu gremium przewodniczy Przewodniczący Rady Miejskiej (*radny senior* ?)

3. Skład kapituły powołuje się i odwołuje się odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

§ 10. Ustala się następujące zasady i tryb działania Kapituły:

1. Posiedzenia Kapituły zwołuje oraz przewodniczy im Przewodniczący Kapituły.

2. Przewodniczący Rady Miejskiej przekazuje wniosek Kapitulie Odznaczenia, która bada jego zasadność i opiniuje.

3. 1). Kapituła może zasięgać dodatkowo informacji u wnioskodawcy.

2). Kapituła, w razie negatywnej opinii informuje o tym fakcie wnioskodawcę.

§ 11. 1. Złożone wnioski są wpisywane do rejestru, w którym odnotowuje się również fakt przyznania Odznaki – jej kolejny numer i rok nadania.

2. Rejestr przyznanych Odznak prowadzi Biuro Rady w formie Księgi Pamiątkowej i w formie elektronicznej na oficjalnej stronie internetowej Drawna, z linkiem do informacji o odznaczonym.

§ 12. 1. W przypadku nieuwzględnienia przez Kapitułę wniosku o nadanie odznaki ponowny wniosek o nadanie odznaki może być złożony nie wcześniej, niż po upływie 1 roku od złożenia poprzedniego.

2. Decyzję w sprawie wystąpienia do Rady Miejskiej z wnioskiem o przyznanie odznaki Kapituła uchwała większością 3/5 głosów w obecności co najmniej 3/5 członków Kapituły, w głosowaniu tajnym.

3. Obsługę administracyjną Kapituły zapewnia oraz ewidencję nadawanych odznak prowadzi Biuro Rady Miejskiej.

§ 13. Kapituła może cofnąć wniosek o przyznanie Odznaki lub wnioskować do Rady Miejskiej o cofnięcie podjętej już Uchwały o przyznaniu Odznaki, przypadku:

1. Skazania odnanzonego prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie,

2. Niegodnych, naruszających ogólnie przyjęte normy zachowań, podejmowania działań przeciwko mieszkańcom gminy,

3. Rezygnacji Odnanzonego, złożonej na piśmie do Biura Rady Miejskiej,

Wniosek Kapituły podlega rozstrzygnięciu przez Radę Miejską w głosowaniu.

§ 14. 1. Wręczenia Odznaki dokonuje Przewodniczący Rady i Burmistrz Drawna lub wyznaczone przez nich osoby.

2. Wręczenie Odznaki powinno być jednym z elementów obchodów Dnia Osadnika lub z innej ważnej okazji i należy mu nadać uroczysty charakter.

3. Odnanzeni mogą umieszczać odznakę na sztandarach, proporcach lub w gablotach znajdujących się w ich siedzibach.

§ 15. 1 Co najmniej raz w trakcie trwania kadencji, Burmistrz spotka się ze wszystkimi, którzy zostali wyróżnieni przez Radę Miejską Odznaką.

2. W trakcie spotkania wyróżnieni wybierają spośród siebie kandydatów do uzupełnienia składu Kapituły.

Załącznik nr 2
do Uchwały nr
Rady Miejskiej w Drawnie
z dnia

.....
.....
Wnioskodawca (imię i nazwisko/Nazwa)
.....
.....

.....
.....
Miejsce zamieszkania/Siedziba
.....
.....

.....
.....
E-mail/ nr telefonu

Wniosek

o nadanie Odznaki Honorowej „Za zasługi dla miasta i gminy Drawno”

I. DANE O KANDYDACIE

1. Imiona*:

2. Nazwisko/ Nazwa kandydata:

3. Imiona rodziców*:

4. Data i miejsce urodzenia*:

5. Wykształcenie/Rodzaj prowadzonej działalności:

6. Zawód*:

7. Miejsce zamieszkania/ Siedziba kandydata:

8. Miejsce pracy i adres*:

9. Czy kandydat był karany*:

II Zgoda kandydata :

Wyrażam zgodę na to, by ubiegać się o przyznanie mi Odznaki Honorowej –
„ Za zasługi dla miasta i gminy Drawno”.

Podpis Kandydata

III. Oświadczenie Kandydata dotyczące danych osobowych:

.....

Podpis Kandydata

IV . OPIS ZASŁUG KANDYDATA UZASADNIAJĄCY ZŁOŻENIE WNIOSKU:

(Do wniosku mogą być załączone referencje i opinie innych podmiotów)

V. Proponowany termin, miejsce i okoliczności wręczenia Odznaki

.....

Data

Podpis (i pieczęć wnioskodawcy)

VI . Opinia i wniosek Kapituły w sprawie przyznania Odznaki:

Data

Podpis Kanclerza Kapituły

VII . Decyzja – Odznakę Honorową „**Za zasługi dla miasta i gminy Drawno**”

Przyznano Uchwałą Rady Miejskiej Nrz dnia.....

Data

Podpis Przewodniczącego
Rady Miejskiej

Załącznik nr 3
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Drawnie
z dnia

Data,

.....
Imię i nazwisko kandydata

OŚWIADCZENIE

Na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz.U. z 2002r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przy rozpatrywaniu mojej kandydatury do Odznaki „ Za zasługi dla Miasta i Gminy Drawno”.

Przetwarzanie może dotyczyć danych zawartych we wniosku i jego załącznikach określonych Regulaminem nadawania Odznaki „ Za zasługi dla Miasta i Gminy Drawno”.

Regulamin stanowi załącznik nr 1 do Uchwały Rady Miejskiej w Drawnie, nr z dnia..... Obowiązujący wzór wniosku jest załącznikiem nr 2 do powyższej uchwały.

Zgoda dotyczy również przetwarzania moich danych osobowych w przyszłości, jeżeli nie zmieni się cel ich przetwarzania i pozostanie w mocy do czasu złożenia oświadczenia innej treści.

.....
Podpis kandydata

RADA MIEJSKA
W DRAWNIE

UCHWAŁA NR ...XI/88/99

Rady Miejskiej w Drawnie
z dnia ...23.g.r.u.d.n.i.a. 1999 r.

w sprawie: ustanowienia odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta i gminy Drawno”.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 13, poz. 74, z 1996r. Nr 58 poz. 261, Nr 106 poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106 poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113 poz. 734, Nr 123 poz. 775, z 1998r. Nr 155 poz. 1014 i Nr 162 poz. 1126), uchwala się , co następuje :

§ 1

Ustanawia się odznakę honorową „Za zasługi dla miasta i gminy Drawno” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Tryb przyznawania odznaki określa regulamin stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XVIII/84/87 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Drawnie z dnia 09 kwietnia 1987r. w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta i gminy Drawno”.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

inż. Jan Michniewicz

R E G U L A M I N

§ 1

1. Odznaka honorowa " Za zasługi dla miasta i gminy Drawno " zwana dalej odznaką, nadawana będzie obywatelom, którzy wnieśli liczący się wkład w rozwój miasta i gminy Drawno.
2. Odznaka jest jednostopniowa i może być nadawana jednorazowo.

§ 2

Odznakę przyznaje Rada Miejska na wniosek ~~Zarządu Miasta i Gminy~~ , Burmistrza Miasta i Gminy, organizacji społeczno-zawodowych oraz innych jednostek organizacyjnych.

§ 3

Wniosek o nadanie odznaki powinien zawierać dane osobowe osoby proponowanej do odznaczenia oraz uzasadnienie.

§ 4

Wręczenia odznaki dokonuje Przewodniczący Rady Miejskiej lub Przewodniczący ~~Zarządu Miasta i Gminy~~ oraz osoby przez nich upoważnione.

§ 5

Odznakę nosi się na prawej stronie piersi.

§ 6

Utrata odznaki następuje na skutek prawomocnego skazania osoby wyróżnionej na karę pozbawienia praw publicznych.

§ 7

Ewidencję nadanych odznak prowadzi Burmistrz Miasta i Gminy.

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XI/88/99
Rady Miejskiej w Drawnie
z dnia 23.12.1999 r.

Awers Odznaki Honorowej



Rewers Odznaki Honorowej



Odnaka honorowa „ Za zasługi dla Miasta i Gminy Drawno”

W związku z opracowaniem przez Pana Regulaminu przyznawania odznaki honorowej „ Za zasługi dla Miasta i Gminy Drawno” proszę o uwzględnienie poniższych uwag w ww. regulaminie:

1. Zrezygnowanie z rozbudowy struktury honorowego kolegium zwanego Kapitułą Odznaki, w tym: z funkcji Kanclerza.
2. Proponuje się, aby w skład Kapituły wchodzili:
 - a) Burmistrz Drawna lub osoba przez niego upoważniona;
 - b) Przewodniczący Rady Miejskiej w Drawnie;
 - c) Przewodniczący poszczególnych komisji Rady Miejskiej w Drawnie.
3. Wniosek o przyznanie odznaki honorowej może zostać cofnięty celem jego uzupełnienia.
4. Oznakę honorową „ Za zasługi dla Miasta i Gminy Drawno” wręcza Przewodniczący Rady Miejskiej w Drawnie i Burmistrz Drawna lub osoby przez nich upoważnione podczas sesji Rady Miejskiej w Drawnie, corocznych obchodów „ Dnia Osadnika” lub innych ważnych wydarzeń.


BURMISTRZ DRAWNA
mgr inż. Andrzej Chmielewski