

Projekt

z dnia 23 marca 2015 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W DRAWNIE**

z dnia 23 marca 2015 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Drawno**

Na podstawie art. 90 f Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r, Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w regulaminie przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Drawno jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.),
- 2) ustawie o pomocy społecznej- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2015 r. poz. 163),
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 poz. 114),
- 4) uczniu- należy przez to rozumieć odpowiednio ucznia, wychowanka, słuchacza, do czasu ukończenia realizacji obowiązku szkolnego/nauki lub ukończenia kształcenia nie dłużej jednak niż do 24 roku życia, zamieszkałego na terenie Gminy Drawno.

**§ 2.** Wszystkim uczniom przyznaje się stypendium szkolne w jednakowej wysokości, jednak nie niższej miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

**§ 3.** Stypendium szkolne może być udzielone w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w:
  - a) wyrównawczych zajęciach edukacyjnych wynikających z potrzeb wyrównywania braków edukacyjnych,
  - b) innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę, jak np. wyjścia do kina, teatru, wyjazdy szkolne, itp.,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą a w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych itp.,
- 3) pokrycie w całości lub dofinansowanie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności polegającej na zakupie:
  - a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych wspomagających edukację,
  - b) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków i innych artykułów szkolnych,
  - c) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
  - d) innych pomocy niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych,
  - e) sprzętu korekcyjno-rehabilitacyjnego (okulary, aparat słuchowy itp.),
  - f) udziału w zajęciach rewalidacyjnych, logopedycznych itp.,
- 4) dofinansowanie do wyżywienia w stołówce szkolnej,

- 5) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, ale tylko w stosunku do uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, a w szczególności:
  - a) zakwaterowania w bursie, internacie, akademiku,
  - b) transportu środkami komunikacji zbiorowej,
  - c) opłat za posiłki w stołówce szkoły lub internatu,
  - d) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę;
- 6) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna to za właściwe.

**§ 4. 1.** Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek lub z urzędu.

2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego określa zarządzeniem Burmistrz Drawna.

3. Stypendium jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

4. Stypendium wypłaca się do 15 dnia każdego miesiąca.

5. Termin wypłaty stypendium może ulec zmianie w przypadku nieotrzymania przez Gminę dotacji na ten cel w ustalonym terminie.

6. W przypadku ucznia lub słuchacza kończącego naukę ostatnie stypendium wypłaca się za miesiąc, w którym nastąpiło zakończenie nauki.

7. Stypendium jest wypłacane w:

- 1) Szkole Podstawowej w Drawnie,
- 2) Gimnazjum Publicznym w Drawnie.

8. Stypendium szkolne jest wypłacane Wnioskodawcy w formie gotówki w kasie Szkoły Podstawowej lub Gimnazjum Publicznego w Drawnie po przedłożeniu przez niego oryginałów faktur lub rachunków.

**§ 5. 1.** Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów netto członków rodziny wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe z uczniem z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu, z miesiąca w którym wniosek został złożony.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

**§ 6. 1.** Burmistrz powołuje odrębnym zarządzeniem Komisję Stypendialną, której zadaniem jest weryfikacja dokumentów, na podstawie których przyznawane jest stypendium szkolne.

2. W skład Komisji wchodzi 3 osoby: przedstawiciel Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drawnie oraz dwóch pracowników Urzędu Miejskiego w Drawnie.

3. Z prac Komisji sporządza się protokół.

**§ 7. 1.** Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek lub z urzędu.

2. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego określa zarządzeniem Burmistrz Drawna

3. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe uzasadniające przyznanie zasiłku.

**§ 8. 1.** Zasiłek szkolny jest wypłacany Wnioskodawcy gotówką w kasie Szkoły Podstawowej lub Gimnazjum Publicznego w Drawnie.

2. Wnioskodawca ma obowiązek przedłożyć faktury lub rachunki za wydatki związane z procesem edukacyjnym o których mowa w §3 niniejszego regulaminu w terminie 2 miesięcy od dnia otrzymania zasiłku szkolnego.

**§ 9.** Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są:

- 1) śmierć rodziców/prawnych opiekunów,
- 2) utrata lub zniszczenie mieszkania rodziny ucznia np. w wyniku pożaru, zalania,
- 3) ciężki wypadek lub nagła (ciężka) choroba,

4) inne szczególne okoliczności powodujące przejściowo trudną sytuację ucznia.

§ 10. O przyznaniu i wysokości zasiłku szkolnego decyduje Burmistrz Drawna na podstawie złożonego wniosku, kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Drawna .

§ 12. Traci moc uchwała Nr V/36/2011 Rady Miejskiej w Drawnie z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Drawno (Dz. U Województwa Zachodniopomorskiego Nr 58, poz. 1055)

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



Radca Prawny  
Anna Zaniewska  
KZC-323

## UZASADNIENIE

Najistotniejszą kwestią, która uległa zmianie w niniejszej uchwale jest zasada wypłaty stypendium szkolnego. Wnioskodawcy wypłacane będzie stypendium szkolne po przedłożeniu przez niego rachunków lub faktur na wydatki związane z procesem edukacyjnym. Niniejsza zmiana ma na celu wyegzekwowanie od rodziców rozliczania na bieżąco przyznanego stypendium. Również zmienił się sposób przekazania pomocy- stypendium i zasiłek szkolny będzie wypłacany gotówką w kasie Szkoły Podstawowej lub Gimnazjum Publicznego w Drawnie. W poprzedniej uchwale były podane również inne formy przekazania środków, ale od lat w Gminie Drawno rodzice preferują tylko tę formę wypłaty ww. pomocy. Zmienił się również skład ilościowy Komisji Stypendialnej powoływanej przez Burmistrza Drawna- będą to trzy osoby tj. pracownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drawnie oraz dwóch pracowników Urzędu Miejskiego w Drawnie.

Zasiłek szkolny będzie rozliczany po przedłożeniu przez Wnioskodawcę faktur lub rachunków na wydatki związane z procesem edukacyjnym w ciągu dwóch miesięcy od otrzymania tej pomocy, ponieważ są to kwoty jednorazowo wyższe od kwot przyznanых na stypendia szkolne. Ponadto o przyznaniu i wysokości zasiłku szkolnego będzie decydował Burmistrz Drawna na podstawie złożonego wniosku kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego. Taki sposób podejmowania decyzji pozwoli szybciej i sprawniej udzielić pomocy rodzinom, które znalazły się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, o którym mowa w §10 niniejszej uchwały. Wcześniej do rozpatrywania wniosków o przyznanie zasiłku szkolnego powoływana była Komisja Stypendialna.

Poprzednia uchwała określała wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, natomiast niniejsza podaje, że przedmiotowe wnioski zostaną przedstawione w zarządzeniu Burmistrza Drawna.

Zmiana niniejszej uchwały jest niezbędna w celu wprowadzenia nowych zasad przyznawania, wypłacania i rozliczania stypendium szkolnego oraz zasiłku szkolnego. Zmiany te pozwolą na sprawniejszy przebieg postępowania w sprawach przyznania pomocy materialnej dla uczniów.